Geheimhoudingsclausule in een Arbeidsovereenkomst

1. Doel van de clausule

Deze clausule heeft tot doel vertrouwelijke informatie te beschermen waartoe de werknemer toegang heeft in het kader van zijn/haar functie. Ze verbiedt elke openbaarmaking aan derden zonder de schriftelijke toestemming van de werkgever.

2. Definitie van vertrouwelijke informatie

Als vertrouwelijk worden beschouwd alle gegevens met betrekking tot het bedrijf en zijn activiteiten, met name:
• Klanten- en leveranciersdatabases,
• Productieprocessen en industriële geheimen,
• Commerciële en financiële strategieën,
• Interne software en broncodes,
• Alle informatie die door de werkgever als vertrouwelijk is aangeduid.

3. Verplichtingen van de werknemer

De werknemer verbindt zich ertoe:
• Geen vertrouwelijke informatie te onthullen, over te dragen of voor persoonlijke doeleinden te gebruiken,
• Alle noodzakelijke maatregelen te nemen om de vertrouwelijkheid van de gegevens te waarborgen,
• Alle documenten met gevoelige informatie bij het einde van de arbeidsovereenkomst terug te geven.

4. Duur van de verplichting

De geheimhoudingsplicht geldt gedurende de gehele looptijd van de arbeidsovereenkomst en blijft van kracht gedurende **[X maanden/jaren]** na het beëindigen van de overeenkomst, tenzij de werkgever hier uitdrukkelijk schriftelijk van afziet.

5. Sancties bij schending

Elke schending van deze clausule kan leiden tot:
• Een disciplinaire maatregel die kan leiden tot ontslag,
• Een juridische procedure voor schadevergoeding,
• Een gerechtelijk bevel om verdere openbaarmaking van informatie te voorkomen.

lepetitbureau.be **stelt dit document gratis en ter informatie ter beschikking.** De wetgeving evolueert voortdurend en dit document moet aan elke situatie worden aangepast. Wij garanderen daarom niet dat het up-to-date of volledig is. Door het te gebruiken, accepteert u dat er geen enkel beroep kan worden ingesteld tegen **lepetitbureau.be**.

6. Beëindiging van de arbeidsovereenkomst door de werkgever

Indien de werkgever de arbeidsovereenkomst beëindigt:
• Bij ontslag om dringende reden kan het onthullen van vertrouwelijke informatie de onmiddellijke beëindiging van de arbeidsovereenkomst rechtvaardigen en juridische stappen tot gevolg hebben.
• Bij economisch ontslag of ontslag zonder fout blijft de clausule van kracht gedurende de overeengekomen periode, tenzij de werkgever er schriftelijk van afziet.
• Tijdens de proefperiode blijft de clausule van toepassing, tenzij anders vermeld.
• [Indien de clausule de werknemer verhindert werk te vinden binnen zijn sector, kan een financiële compensatie worden onderhandeld.]

7. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

Deze clausule wordt beheerst door het Belgisch recht. In geval van een geschil zullen de bevoegde rechtbanken van **[Stad]** worden geraadpleegd.

8. Ondertekening door beide partijen

📍 Opgesteld te **[Plaats]**, op **[Datum]**, in twee originele exemplaren.

Werkgever :

📌 **Naam & Voornaam** : _____
📌 **Functie** : _____
📌 **Handtekening** : _____

Werknemer :

📌 **Naam & Voornaam** : _____
📌 **Functie** : _____
📌 **Handtekening** : _____

lepetitbureau.be **stelt dit document gratis en ter informatie ter beschikking.** De wetgeving evolueert voortdurend en dit document moet aan elke situatie worden aangepast. Wij garanderen daarom niet dat het up-to-date of volledig is. Door het te gebruiken, accepteert u dat er geen enkel beroep kan worden ingesteld tegen **lepetitbureau.be**.